



*Liceo Scientifico - Musicale - Sportivo
"Attilio Bertolucci"*

LICEO SCIENTIFICO, MUSICALE, SPORTIVO "A. BERTOLUCCI" - PARMA
Prot. 0001188 del 19/03/2018
07-05 (Uscita)

ALL'ALBO ON-LINE

AGLI ATTI

Oggetto: Lettera di incarico DSGA per attività amministrativo-contabile - Progetto PON per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento (FSE) Fondi Strutturali Europei programmazione 2014-2020 - Avviso protocollo n. AOODGEFID 3781 del 05/04/2017 - Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro - Asse 1 – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.
Azione 10.2.5 - Sottoazione 10.2.5.B
Codice Progetto: 10.2.5.B-FSEPON-EM-2017-12
CUP: G91I17000030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 3781 del 05/04/2017- Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro - Asse 1 – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;
- VISTO** il progetto inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 01/07/2017 e con candidatura n. 990563;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTA** la Legge 107/15 che prevede il potenziamento dell' offerta formativa in alternanza scuola lavoro per tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado;
- VISTA** la Nota 38408 del 29/12/2017 inviata all' Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna che pubblicava le graduatorie definitive dei progetti e l'avvenuta autorizzazione del progetto ed impegno di spesa;
- VISTA** la nota autorizzativa AOODGEFID\Prot. 38386 del 28/12/2017 che autorizza questa Istituzione scolastica all' avvio dell'attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa;
- VISTA** la Delibera n. 1 del 13/03/2017 del Collegio Docenti;
- VISTA** la Delibera n. 220 del 13/03/2017 del Consiglio di Istituto;



RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili nell'ambito del progetto in oggetto;

ACCERTATA la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del progetto in oggetto;

CONFERISCE

a Giuseppina Decandia, nata a Castellamonte (TO) il 09/09/1964, C.F.: DCNGPP64P49C133I, DSGA a tempo indeterminato di questa Istituzione scolastica, l'incarico per attività organizzative, amministrative, contabili e gestionali.

Il compenso per l'incarico di cui sopra è pari ad € 1.500,00 onnicomprensivo che corrispondono a 61 ore complessive.

Il compenso di cui sopra potrà essere liquidato a completamento delle attività al di fuori dell'orario di servizio come da time sheet che sarà allegato a fine progetto e solo dopo l'accreditamento dei fondi da parte del MIUR.

Tale attività avrà inizio in gennaio 2018 e terminerà il 31/12/2018 e dovrà essere effettuata al di fuori del servizio ordinario.

Il presente incarico può essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni di cui al presente incarico.

Il Dirigente Scolastico
Aluisi Tosolini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

