



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Liceo Scientifico – Musicale – Sportivo
"Attilio Bertolucci"

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO PON FSE
10.2.3C-FSEPON-EM-2018-12**

CUP: G77118001930007

Parma 20 febbraio 2019

LICEO SCIENTIFICO, MUSICALE, SPORTIVO "A. BERTOLUCCI" - PARMA
Prot. 0000660 del 20/02/2019
011-014 (Uscita)

AGLI INTERESSATI
AGLI ATTI

DETERMINA DI SPESA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI E DELL'ORGANIZZAZIONE DI VIAGGIO, SOGGIORNO E CORSO DI LINGUA DUBLINO NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE) FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMAZIONE 2014-2020

PROGETTO DI "POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA"

ASSE I- ISTRUZIONE FONDI SOCIALE EUROPEO (FSE) . OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA E PROFESSIONALE. SOTTO-AZIONE 10.2.3C- CITTADINANZA EUROPEA - MOBILITÀ TRANSNAZIONALE "READY...STEADY...GO EUROPE!". CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.3C-FSEPON-EM- 2018-12

**AZIONE 10.2.5- E SOTTOAZIONE 10.2.5.B
CODICE PROGETTO: 10.2.3C-FSEPON-EM- 2018-12**

CUP: G77118001930007

Richiesta preventivo per la procedura di affidamento diretto dei servizi di viaggio, soggiorno e attività culturali a Dublino nell'ambito del progetto PON per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento (FSE) Fondi Strutturali Europei programmazione 2014-2020 - AZIONE 10.2.3C- **POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA** - mobilità transnazionale "READY...STEADY...GO EUROPE!". codice identificativo progetto 10.2.3C-FSEPON-EM- 2018-12

INVITA

codesta spett.le impresa, ove interessata, a presentare la propria migliore offerta tecnico economica per la realizzazione delle attività di cui all'Oggetto del servizio, entro e non oltre le ore 12.00 del 28 febbraio 2019 a mano presso l'ufficio protocollo del Liceo Scientifico, Musicale, Sportivo "Attilio Bertolucci", via Toscana 10/a, 43122 - Parma, a mezzo corriere con raccomandata A/R, o tramite invio da PEC a PEC al seguente indirizzo

LICEO SCIENTIFICO – MUSICALE – SPORTIVO

Via Toscana,10/A - 43122 Parma
Sede Liceo Musicale: Piazza Castelfidardo, 7/A
Tel 0521 798459 - Fax 0521 270877
e mail: prps05000e@istruzione.it
pec: prps05000e@pec.istruzione.it
<http://liceoattiliobertolucci.org>



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



prps05000e@pec.istruzione.it, riportando nell'oggetto o sulla busta la dicitura: Offerta Progetto PON "READY...STEADY...GO EUROPE!". - Codice identificativo: 10.2.3C-FSEPON-EM- 2018-12 .

Non farà fede il timbro postale.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza.

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del presente invito consiste nell'acquisire un'offerta per l'organizzazione dei servizi relativi per l'organizzazione di un percorso di Potenziamento della Cittadinanza Europea nell'ambito della mobilità transnazionale per 15 alunni + 2 accompagnatori (piu' staffetta tra due docenti) per 21 giorni da svolgersi a Dublino (Irlanda) nel periodo giugno 2019.

La prestazione dovrà comprendere il soggiorno, il trasbordo da /e per gli aeroporti in Italia e nel paese di destinazione, volo aereo A/R, vitto alloggio (pensione completa) in famiglia per gli studenti e in albergo centrale almeno tre stelle per i docenti accompagnatori e organizzazione del soggiorno, comprensivo di un corso di lingua per la preparazione all'esame IELTS ACADEMICS (Banda 5,5 – 6,5) per n 15 studenti per 45 ore e attività e visite culturali tra le quali devono essere inserite le seguenti:

- National Gallery (visita guidata)
- The Guinness Storehouse (visita guidata)
- Trinity College Dublino e Library of Kells (visita guidata)
- Trasferimento a Belfast in pullman e visita guidata della città
- Visita ai Peace Walls
- Coiste Political Tour.

I servizi richiesti dovranno soddisfare i seguenti elementi:

- 1) Hotel o residence minimo 3 stelle per n. 2 docenti più staffetta, con trattamento di pensione completa (Dublino centro);
- 2) Sistemazione in famiglia con trattamento di pensione completa per n. 15 studenti (Dublino centro, distanza massima dalla scuola 30 minuti circa con mezzi pubblici – preferibilmente senza cambio);
- 3) Corso di lingue per la preparazione all'esame IELTS ACADEMICS (BANDA 5,5-6,5) per n. 15 studenti per n. 45 ore;
- 4) Volo di andata e ritorno con partenza da Milano (Malpensa, Bergamo, Linate) o da Bologna per n. 15 studenti e n. 2 docenti accompagnatori;
- 5) Volo andata e ritorno e transfer per 1 docente in data da definire (per staffetta fra 2 insegnanti);
- 6) Transfer in Irlanda da e per aeroporto per l'intero gruppo;
- 7) Abbonamento rete trasporti locali per 21 gg. per l'intero gruppo;
- 8) Escursione di una giornata a Belfast più le seguenti attività culturali per totale minimo di 15 ore:
 - National Gallery (visita guidata)
 - The Guinness Storehouse (visita guidata)
 - Trinity College Dublino e Library of Kells (visita guidata)
 - Trasferimento a Belfast in pullman e visita guidata della città
 - Visita ai Peace Walls
 - Coiste Political Tour.
- 9) Assicurazione medico, bagaglio, annullamento: almeno 2.000.000,00 €;
- 10) Accreditamento in loco;

LICEO SCIENTIFICO – MUSICALE – SPORTIVO

Via Toscana,10/A - 43122 Parma
Sede Liceo Musicale: Piazza Castelfidardo, 7/A
Tel 0521 798459 - Fax 0521 270877
e mail: prps05000e@istruzione.it
[pec: prps05000e@pec.istruzione.it](mailto:prps05000e@pec.istruzione.it)
<http://liceoattiliobertolucci.org>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



- 11) Fondo di garanzia per rischio insolvenza o fallimento;
- 12) Data partenza: 8 o 9 giugno 2019 (Ritorno a 3 settimane dalla partenza).
- 13) Possibilità di almeno un cambio nominativo su biglietto aereo

I nominativi dei partecipanti saranno comunicati successivamente all'aggiudicazione del contratto.

Si richiede inoltre la quotazione degli eventuali seguenti servizi aggiuntivi (importo da non includere nel tetto massimo di spesa):

- Quotazione costo sostituzione nominativo studente/docente partecipante;
- Corso di inglese per i docenti accompagnatori (livello da definire).

Tutte le eventuali tasse e imposte derivanti dal pacchetto saranno a carico del Tour Operator. Tutti i servizi/attività sono obbligatori.

L'offerta dovrà comprendere tutte le spese relative al trasferimento dei docenti.

Nell'offerta proposta la ditta dovrà allegare tutte le informazioni utili per identificare la struttura ospitante e in caso di aggiudicazione la ditta aggiudicataria non potrà variare le strutture indicate in sede di offerta con altre anche equivalenti pena l'annullamento dell'aggiudicazione.

L'importo massimo stimato dell'affidamento è di € 4.675,00 per le spese di viaggio per 15 studenti e 2 accompagnatori più staffetta di un docente; € 4.844,00 per il soggiorno degli accompagnatori; € 26.880,00 per il soggiorno degli studenti più 45 ore di corso più le attività formative e culturali ore per almeno 15 ore (60 ore totali minime gestite da esperto della scuola individuata).

CONDIZIONI , TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'offerta dovrà contenere al proprio interno i seguenti elementi:

1. documentazione amministrativa

la dichiarazione di atto notorio relativamente al possesso dei requisiti di cui al sottostante elenco previsti dall' art. 80 e 83 del D.Lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. (allegato 1):

- o Requisiti di ordine generale: possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2006.
- o Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 del D.Lgs n. 50 del 2016: a seconda del tipo di contratto iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con esplicito possesso delle licenze per lo svolgimento di attività pertinente alla richiesta;
- o Requisiti di capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale di cui all'art. 83 D.Lgs. n. 50 del 2016, specificando quali.
- o Inoltre si dovrà essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non trovarsi in nessun'altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.
- o Aver maturato esperienza nello specifico settore negli anni precedenti, in particolare nella organizzazione gestione e realizzazioni di progetti all'estero per Istituti scolastici nell'ambito di progetti Erasmus e PON e aver avuto precedenti esperienze con progetti di Alternanza Scuola Lavoro.
- o Di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi della normativa vigente;
- o Di essersi costituito da almeno 3 anni;
- o Di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99;
- o Di avere esperienze qualificate nei viaggi di istruzione;
- o Di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia/Tour Operator , impegnandosi a esibire Visura Camerale, in caso di aggiudicazione, non inferiore a 6 mesi;
- o Di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative di cui all' art.10 l. 575/65;

- Di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostatiche previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla mafia;
- Di non trovarsi nelle condizioni previste dall' art. 48 bis del D.P.R. 602/73 ss.mm.ii. e D.M. 40/08;
- Di accettare le condizioni di pagamento da definire in sede di stipula del contratto e le modalità di pagamento che dovranno essere conformi alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Di essere in regola con gli adempimenti contributivi INPS, INAIL, ecc. sulla base della rispettiva normativa di riferimento;
- Di mantenere la validità dell'offerta per tutta la durata del viaggio;
- Che i giorni stabiliti dai programmi non subiranno variazioni;

2. Offerta tecnica ed economica

L'offerta tecnica ed economica, redatta su propria carta intestata e sottoscritta e firmata in ogni pagina a cura del rappresentante legale, dovrà contenere il prezzo complessivo offerto espresso in cifre e lettere, per la realizzazione del servizio nelle modalità e forme descritte nell'offerta tecnica.

L'offerta dovrà contenere la specifica delle voci di spesa che la compongono (area formativa/Viaggio e soggiorno). L'offerta è irrevocabile e vincola l'offerente per 90 gg dalla data di aggiudicazione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di richiesta di preventivo per la procedura di affidamento diretto, l'assegnazione dell'incarico sarà effettuata in base al rispetto dei requisiti vincolanti richiesti dall'istituto.

L'incarico sarà inoltre assegnato anche tenendo conto delle migliori condizioni offerte in riferimento alla eventuale diminuzione del numero dei partecipanti, alla penale applicata in caso di ritiro dal viaggio e alle condizioni migliorative offerte.

Si procederà all'aggiudicazione dell'incarico anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituto.

L'istituto si riserva di non procedere a nessuna aggiudicazione dei servizi richiesti se l'offerta non dovesse essere ritenuta congrua e/o sostenibile per l'Istituto.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisite dall'Amministrazione, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della procedura di affidamento e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 comma 1e 2 del D.lgs 50/2016 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Aluisi Tosolini.

Il Dirigente Scolastico
Aluisi Tosolini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3,c. 2 D.Lgs n. 39/93